

PROGRAM DE MĂSURI
pentru eficientizarea activității de înscriere a datelor în Registrul Agricol

Nr. crt.	Denumirea activității	Termen de îndeplinire	Persoane responsabile
1	Se va efectua afișajul și înștiințarea populației cu privire la procedura și termenele de înregistrare în registrele agricole și în același timp se va continua verificarea în teren a corectitudinii înscrierii datelor pe baza declarației dată de capii gospodăriilor și de către reprezentanții legali ai unităților cu personalitate juridică.	permanent	Bratu Petruș
2	Ori de câte ori intervin modificări în registrul agricol referitoare la terenuri, la categoria de folosință a acestora, la clădiri, la mijloace de transport sau la orice alte bunuri deținute în proprietate ori în folosință după caz de natură să conducă la modificarea oricăror impozite și taxe locale prevăzute de Codul Fiscal. Funcționarii publici cu atribuții privind completare și ținerea la zi a datelor din registrul agricol au obligația de a comunica aceste modificări funcționarilor publici din compartimentele de resort al aparatului de specialitate al Primarului în termen de trei zile lucrătoare de la data modificării. Datele instrumentate la nivelul oricăror compartimente de resort din cadrul Aparatului de specialitate al Primarului și care fac obiectul înscrierii în registrul agricol se comunică compartimentului de resort cu atribuții în acest sens în termen de trei zile lucrătoare de la data înregistrării lor prin grija conducătorului compartimentului respectiv.	permanent	Bratu Petruș
3	Secretarul localității sau alte persoane din Aparatul de specialitate al Primarului anume desemnate de acesta, verifică concordanța dintre cele două forme de registru agricol, în format electronic și pe suport de hârtie	Ianuarie Decembrie	Secretarul Comunei Vișani
4	Orice modificare în registrul agricol se va face numai cu avizul scris al secretarului Comunei Vișani	permanent	Bratu Petruș
5	O zi pe săptămână, funcționarul public cu atribuții în completarea registrului agricol va efectua verificări în teren privind declarațiile înregistrate.	permanent	Bratu Petruș
6	Vor fi aplicate sancțiunile prevăzute de lege în cazurile în care cu ocazia verificărilor efectuate de către funcționarii publici cu atribuții în completarea registrului agricol se constată declararea de date neconforme cu	permanent	Primarul Comunei Vișani

	realitatea, nedeclararea la termenele stabilite și în forma solicitată a datelor care fac obiectul registrului agricol		
7	Se va efectua înscrierea datelor în registrul agricol și prin invitarea la primărie a persoanelor fizice care au obligația să efectueze declarațiile pentru înscrierea datelor în registrul agricol (art 7, alin (1) lit e) din Ordinul nr 289/147/7325/437/1136/1588/3/2017(2018) privind aprobarea Normelor tehnice de completare a registrului agricol pentru perioada 2015-2019)	permanent	Bratu Petruș
8	Se va analiza lunar, împreună cu funcționar Impozite și Taxe Locale, evidența datelor din Registrele Agricole și din evidența Compartimentului Impozite și Taxe	Lunar	Bratu Petruș Nazîru Săndica

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

NAZÎRU COSTEL




CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL COMUNĂ
BĂBEANU GHEORGHE

