COMUNA VISANI
COMPARTIMENT ASISTENTA SOCIALA

APROB
PRIMAR
CARAMAN NEAGU



FISA POSTULUI

Informatii generale privind postul

1. Denumirea postului: **Mediator sanitar**
2. Nivelul postului: **Executie**
3. Scopul principal al postului: **Mediere sanitara intre cetatean si medicul de familie**

Conditii specifice pentru ocuparea postului

1. Studii de specialitate: **Invatamantul obligatoriu**
2. Perfectionari(specializari_____ si nivel: **mediu**
3. Limbi straine(necesitate si nivel de cunoastere): **mediu**
4. Abilitati,calitati si aptitudini necesare:_____
5. Cerinte specifice:_____
6. Competenta manageriala(cunostinte de management, calitati si aptitudini manageriale)
7.

Atributiile postului

1. Cultiva increderea reciproca dintre autoritatile publice locale si comunitatea din care face parte
2. Faciliteaza comunicarea dintre membrii comunitatii si personalul medico- sanitar
3. Catagrafiaza gravidele si lauzele in vederea efectuarii controalelor medicale periodice prenatale si post-partum, le explica acestora necesitatea si importanta efectuarii acestor controale si le insoteste la aceste controale
4. Explica notiunile de baza si avantajele planificarii familiale, incadrandu-se in sistemul cultural traditional al comunitatii de romi
5. Catagrafiaza populatia infantila a comunitatii
6. Explica notiunile de baza si importanta asistentei medicale a copilului
7. Promoveaza alimentatia sanatoasa , in special la copii, in special la san
8. Urmareste inscrierea nou nascutului pe listele(titulare sau suplimentare) medicului de familie
8. Sprijina personalul medical in urmarirea si inregistrarea efectuarii imunizarilor in cadrul populatiei infantile din comunitate si a examenelor clinice de bilant la copiii 0-7 ani
9. Explica avantajele includerii persoanelor in sistemul asigurarilor de sanatate, Precum si procedeul prin care poate fi obtinuta calitatea de asigurat

10. Explica avantajele igienei personale , a locuintei si a spatiilor comune, Popularizarea in cadrul masurilor dispuse de autoritatile competente
11. Faciliteaza acordarea primului ajutor prin anuntarea cadrelor medicale / Serviciului de ambulanta si prin insotirea echipelor care asigura asistenta medicala de urgenta
12. Mobilizeaza si insoteste membrii comunitatii la actiunile de sanatate publica (campanii de vaccinare, campanii de informare, educare, constientizare din Domeniul promovarii sanatatii , actiuni de depistare a bolilor cornice, etc.) explica rolul si scopul acestora
14. Participa la depistarea activa a cazurilor de tuberculoza si a altor boli Transmisibile , sub indrumarea medicului de familie sau a cadrelor medicale din cadrul directiilor de sanatate publica judeteana
15.. Insoteste cadrele medicale in activitatile legate de prevenirea sau de controlul situatiilor epidemice, facilitand implementarea masurilor adecvate(explica membrilor comunitatii rolul si scopul masurilor de urmarit)
16. Semnaleaza cadrelor medicale aparitia problemelor deosebite in cadrul comunitatii(focare de boli transmisibile, parazitoze, intoxicatii, probleme de igiena apei, etc.)
17. Semnaleaza in scris directiilor de sanatate publica judetene problemele identificate privind accesul membrilor comunitatii pe care –i deserveste la urmatoarele servicii de asistenta medicala primara:
    - imunizari, conform programului national de imunizari
    - examenul de bilant al copilului in varsta de 0-7 ani
    - supravegherea gravidei conform normelor metodologice emise de Ministerul Sanatatii si Familiei
    - depistarea activa a cazurilor de TBC
    - asistenta medicala de urgenta
18. Semnaleaza asistentului social cazurile potentiale de abandon al copiulului (cunoscand situatia familiilor din comunitate, mediatorul sanitar poate afla intentia familiilor in situatie socio-economica disperata de a-si abandona copiii in institutii, daca sunt instiintate din timp organismele abilitate , Astfel de situatii pot fi evitate
19. Raspund de exactitatea datelor intocmite
20. Indeplineste orice alte atributii si sarcini stabilite de lege , de primar, viceprimar si secretar comuna

Identificarea functiei publice corespunzatoare postului

1.Denumire: **Mediator sanitar**
2. Clasa:
3. Gradul professional:
4.Vechimea in specialitate necesara_____
5 Sfera relationala a titularului postului
1) Sfera relationala interna
a) Relatii ierarhice:

- subordonat fata de primar , secretar, medic,
- superior pentru

b) Relatii functionale_____
c) Relatii de control_____
d) Relatii de reprezentare_____

2) Sfera relationala externa

a) cu autoritati si institutii publice : Institutia Prefectului, DSP
b) cu organizatii internationale
c) cu personae juridice private

3) Limite de competenta_____
4) Delegare de atributii si competenta_____

Intocmit de:
Numele si prenumele: **BABEANU GHEORGHE**
Functia publica de conducere :**Secretar**
Semnatura :_____
Data intocmirii_22.01.2020
Luat la cunostinta de catre ocupantul postului
Numele si prenumele: **IVAN NICOLETA**
Semnatura _____
Data22.01.2020
Contrasemneaza:
Numele si prenumele: CARAMAN NEAGU
Functia : PRIMAR
Data 22.01.2020

ROMÂNIA
PRIMAR
Jud Brăila ,com.VIŞANI