

	ROMÂNIA JUDEȚUL BRĂILA COMUNA VIȘANI PRIMĂRIA Tel.: 0239696491 Fax: 0239696385 E-mail: clmvisani@yahoo.com	
---	---	---

DISPOZIȚIA

NR. 112 DIN 11.04.2022

Privind desemnarea gestionar de bunuri și materiale în cadrul primăriei comunei Vișani, județul Brăila

Caraman Neagu – primar al comunei Vișani, județul Brăila

Analizând referatul întocmit de către secretarul general delegat al comunei Vișani, d-nl Nazîru Vasile, nr. 1419 din 11.04.2022, prin care propune desemnarea unui gestionar de bunuri și materiale în cadrul Primăriei Comunei Vișani;

Având în vedere prevederile:

- Art. 10 din Legea nr. 82/1991, privind contabilitatea, republicată și modificată;
- Art. 1 – 2, art. 10-13 și art. 15 – 16 din Legea nr. 22/1969 cu modificările și completările ulterioare, privind angajarea gestionării, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor unității;
- Art. 7, alin. (2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- Art. 155, alin. (1), lit. d) și art. 240 din OUG nr. 57/2019, privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare

În temeiul art. 196 alin. 1) lit. b) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

DISPUN :

Art. 1. Se desemnează gestionar de bunuri și materiale care aparțin patrimoniului comunei Vișani, județul Brăila, domnul Mărtinescu Stancu Sorinel – inspector asistent în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Vișani.

Art. 2. Persoana nominalizată la art. 1 va constitui în favoarea Comunei Vișani, județul Brăila o garanție egală cu un salariu tarifar lunar, conform prevederilor Legii nr. 22/1969 privind angajarea gestionării, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor unității;

Art. 3. Garanția reținută va fi restituită în termen de 10 zile de la încetarea raportului de serviciu sau trecerea într-o altă funcție pentru care nu se cere garanție, dacă nu s-au cauzat prejudicii instituției din culpa sa.

Art. 4. Prevederile prezentei dispoziții vor fi duse la îndeplinire de către domnul Butiseacă Marian – responsabil cu cheltuielile bugetare în cadrul compartimentului contabilitate al Primăriei Vișani și de către gestionar – domnul Mărtinescu Stancu Sorinel.

Art. 5. La data intrării în vigoare a prezentei dispoziții se abrogă orice dispoziție contrară.

Art. 6. Secretarul General Delegat al comunei Vișani va comunica autorităților și persoanelor interesate prezenta dispoziție.

PRIMAR,
ING. CARAMAN NEAGU



AVIZAT PENTRU LEGALITATE,
SECRETAR GENERAL DELEGAT,
NAZÎRU VASILE