



ROMÂNIA
JUDEȚUL BRĂILA
COMUNA VIȘANI
PRIMAR
Tel.: 0239696491
Fax: 0239696385
E-mail: clmvisani@yahoo.com



DISPOZIȚIA NR. 179

din 23.03.2023

privind constituirea Comisiei de evaluare și inventariere a bunurilor primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol în exercițiul mandatului sau al funcției de către primarul, viceprimarul, aleșii locali precum și de către personalul din cadrul aparatului de specialitate al primarului Comunei Vișani

Având în vedere:

- referatul compartimentului de resort nr. 1110/23.03.2023,
- dispozițiile art. 1 și art. 2 din Legea nr. 251/2004 privind unele măsuri referitoare la bunurile primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol în exercitarea mandatului sau a funcției;
- prevederile Hotărârii Guvernului nr. 1126/2004 pentru aprobarea Regulamentului de punere în aplicare a Legii nr. 251/2004 privind unele măsuri referitoare la bunurile primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol în exercitarea mandatului sau a funcției;
- pct.6 din anexa 1 la HG nr. 841/1995 privind procedurile de transmitere fără plată și de valorificare a bunurilor aparținând instituțiilor publice, - prevederile Legii nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative;
- prevederile Legii nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 155 alin.(1) lit "d" și art. 196 alin. 1 lit. "b" din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ

Primarul comunei Vișani emite prezenta,

DISPOZIȚIE :

Art. I. Se constituie Comisia de evaluare și inventariere a bunurilor primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol în exercițiul mandatului sau al funcției de către primarul, viceprimarul, aleșii locali precum și de către personalul din cadrul aparatului de specialitate al primarului Comunei Vișani, în următoarea componență:

1. Președinte, Disculțu Florin-Auraș, șef SVSU
2. Membru, Mărtinescu Stancu-Sorinel, inspector asistent în compartimentul asistență socială.
3. Membru, Nazîru Sândica, inspector principal în compartimentul taxe și impozite

Art. 2. Mandatul membrilor comisiei este de 3 ani, cu posibilitatea reînnoirii mandatului o singură dată.

Art. 3. Pentru activitatea desfășurată în cadrul comisiei, membrii acesteia nu sunt retribuiți, activitatea reprezentând sarcină de serviciu.

Art. 4. (1) Primarul, viceprimarul, precum și aleșii locali ai Consiliului Local al Comunei Vișani, au obligația de a declara și prezenta la persoana responsabilă cu înregistrarea documentelor de corespondență din cadrul Comunei Vișani, în termen de 30 de zile de la primire, bunurile pe care le - au primit cu titlu gratuit în cadrul unor activități de protocol în exercitarea mandatului sau a funcției, cu excepțiile prevăzute de lege.

(2) Persoanele cu funcții de conducere, funcționarii publici de execuție din cadrul aparatului de specialitate, precum și salariații contractuali, care sunt obligați, potrivit legii, să-și declare averea, au obligația de a declara la persoana responsabilă cu înregistrarea documentelor de corespondență din cadrul Comunei Vișani, în termen de 30 de zile de la primire, bunurile pe care le - au primit cu titlu gratuit în cadrul unor activități de protocol în exercitarea mandatului sau a funcției, cu excepțiile prevăzute de lege.

(3) După înregistrarea documentului "Formular pentru declararea bunurilor primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol în exercitarea mandatului sau a funcției" și luarea la cunoștință de către conducătorul instituției a acestui document, persoana responsabilă cu înregistrarea documentelor de corespondență din cadrul Comunei Vișani, va înainta de îndată Președintelui Comisiei declarația și bunurile primite în vederea îndeplinirii atribuțiilor prevăzute de lege.

(4) Bunurile depuse la Comisie se evaluează de îndată, avându-se în vedere, de regulă, prețul pieței.

(5) Pentru evaluarea bunurilor, Comisia poate consulta experți în domeniu, selectați în condițiile legii.

Art. 5. Competențele, atribuțiile și activitatea comisiei sunt cele prevăzute la art. 2, și art. 3 din Legea nr. 251/2004 privind unele măsuri referitoare la bunurile primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol în exercitarea mandatului sau a funcției coroborate cu prevederile art. 10 și art. 11 din Hotărârea Guvernului nr. 1126/2004 pentru aprobarea Regulamentului de punere în aplicare a Legii nr. 251/2004;

Art. 6. Anexele 1-5 fac parte din prezenta dispoziție.

Art. 7. La sfârșitul fiecărui an, Comisia va întocmi și prezenta primarului Comunei Sâniob, lista cuprinzând bunurile depuse potrivit legii și destinația acestora, care, va fi publicată pe pagina de internet a Comunei Vișani.

Art. 8. Persoana responsabilă cu înregistrarea documentelor de corespondență în cadrul Comunei Sâniob și persoanele nominalizate la art. 1. vor duce la îndeplinire prevederile prezentei dispoziții.

Art. 9.- Prezenta dispoziție va fi comunicată: - Instituției Prefectului-Județul Brăila - membrilor comisiei - aleșilor locali și personalului din cadrul aparatului de specialitate al primarului Comunei Vișani

**PRIMAR,
CARAMAN NEAGU**



**Contrasemnează,
Secretar General Delegat
al comunei Vișani ,
NAZÎRU VASILE**